

### REQUERIMENTO

Informações do requerente:

Nome: <u>Giviele Batista Feliciano</u>		Telefone:
CPE/CNPJ <u>08583037437</u>	Estado civil:	
Endereço: <u>Rua Prosperidade SIV</u>		
Bairro: <u>Centro</u>	Cidade: <u>Caaporá</u>	UF: <u>PA</u> CEP: <u>58326-000</u>
Cargo: <u>Monitora</u>	Lotação: <u>Sec. Educação</u>	Matricula: <u>100.144</u>
E-mail:		RG: <u>32.35.319</u>

Venho requerer de Vossa Senhoria:

<input type="checkbox"/>	Certidão
<input type="checkbox"/>	Licença prêmio
<input type="checkbox"/>	Licença sem vencimento
<input type="checkbox"/>	Férias
<input checked="" type="checkbox"/>	Outros - Especificar
Justificativa/ Exposição de Motivos/ Outras Informações Complementares: <u>Reconhecimento de dívida</u>	

Caaporá, 04 de abril de 2019

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO REQUERENTE







PREFEITURA DE  
**CAAPORÃ**  
*constando uma nova história*

## DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que:  
Giselle Batista Feliciano, CPF nº 08183037437 e RG nº 3235319 exerceu suas atividades, função: Monitora, em regime de contrato, vinculado a Secretaria de Educação do Município de Caaporã-PB, cumprindo jornada de trabalho de 40 horas semanais, na escola Profe Sinamereca Almeida Barbosa, nos meses de setembro e outubro de 2018.

Por ser verdade, dou fé e assino.

Caaporã, 14 / 03 / 2019

Assinatura

Assinatura