



### REQUERIMENTO

Informações do requerente:

Nome: <i>Midiam Bento da Silva</i>			
CPF/CNPJ <i>053.817.334-37</i>	Estado civil:	Telefone:	
Endereço: <i>Clemente Ferreira N°170</i>			
Bairro: <i>Centro</i>	Cidade: <i>Caaporá</i>	UF: <i>PB</i>	CEP: <i>57.326-000</i>
Cargo: <i>Aux. de serviços</i>	Lotação: <i>Educação</i>	Matricula: <i>100103</i>	
E-mail:		RG: <i>2250005</i>	

Venho requerer de Vossa Senhoria:

<input type="checkbox"/>	Certidão
<input type="checkbox"/>	Licença prêmio
<input type="checkbox"/>	Licença sem vencimento
<input type="checkbox"/>	Férias
<input checked="" type="checkbox"/>	Outros - Especificar
Justificativa/ Exposição de Motivos/ Outras Informações Complementares: <i>Reconhecimento de dívida.</i>	

Caaporá, 04 de abril de 2019.

*al*  
\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO REQUERENTE







PREFEITURA DE  
**CAAPORÃ**  
*construindo uma nova história*

## DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que:  
Midian Bento da Silva, CPF nº  
05381733437 e RG nº 2250005 exerceu suas  
atividades, função: Aux. Serviço, em regime de  
contrato, vinculado a Secretaria de Educação do Município de Caaporã-  
PB, cumprindo jornada de trabalho de 40 horas semanais, na escola  
Criche Profª Dinamirica Almeida Barros nos meses de  
setembro e outubro de 2018.

Por ser verdade, dou fé e assino.

Caaporã, 14 / 10 / 2019

Assinatura