



## REQUERIMENTO

Ao Departamento de Recursos Humanos

Ilmo. Diretor,

Nome: <i>ANA DE PATIMA ALEXANDRE DE LIMA</i>	Estado Civil: <i>SOLTEIRA</i>
---	----------------------------------

Natural de: <i>CAAPORÁ</i>	Endereço: <i>R: PRES. JOÃO PESSOA</i>
-------------------------------	--

Profissão: <i>PROFESSORA</i>	Lotado (a) na Secretaria: <i>EDUCAÇÃO</i>
---------------------------------	--

Regime: <i>ESTATUTÁRIO</i>	CPF: <i>789.741.434-53</i>	Matrícula: <i>554</i>
-------------------------------	-------------------------------	--------------------------

Vem mui respeitosamente requerer de Vossa Senhoria que se digne conceder-lhe:

<input type="checkbox"/>	Certidão
<input type="checkbox"/>	Licença
<input type="checkbox"/>	Férias
<input checked="" type="checkbox"/>	Outros

OBS:  
*Retroativos do Tempo integral dos meses de março e abril*

Caaporá/PB, 04 / Maio / 2017.

*AF Abiuna*

REQUERENTE