



OFÍCIO Nº 201/2022

Ingá – PB, 01 de Julho de 2022.

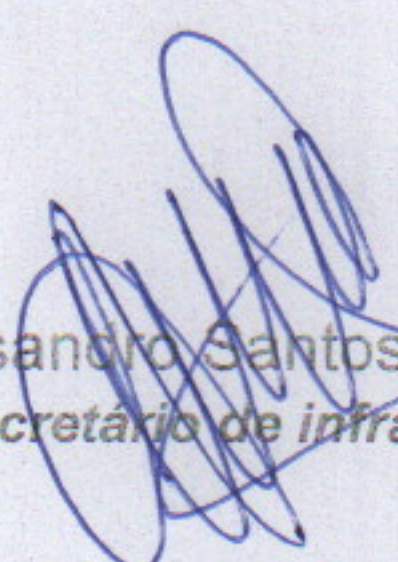
De: Secretaria de infraestrutura

Para: Secretaria Municipal de Administração - Setor Unificado de Compras de Bens e Serviços

Prezada Secretária,

Venho, por meio deste, solicitar o fornecimento de material. O motivo dar-se pela necessidade desses materiais para utilização durante as demandas elétricas do município.

Respeitosamente,


Alexandro Santos Vilas Boas
Secretário de infraestrutura



TERMO DE REFERÊNCIA

CNPJ: 08.810.350/0001-25

1 – OBJETO

Material

2 – JUSTIFICATIVA

Utilização durante as demandas elétricas do Município.

3 – ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇO

Tabela I – Especificação: Material Permanente/Material de Consumo				
MATERIAL (Especificação Técnica)	UNIDAD E	QUANTIDA DE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Rolos de fio de 2,5MM	Unidade	02		
Rolos de fio de 4,0MM	Unidade	01		
Fotocelo	Caixa	04		

4 – LOCAIS DE ENTREGA DOS BENS OU REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Rua Presidente João pessoa, Centro, Ingá – PB

5 – PRAZO DE ENTREGA OU PRAZO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Até 03 dias.

