



OFÍCIO Nº 210/2022

Ingá – PB, 06 de Julho de 2022.

De: Secretaria de infraestrutura

Para: Secretaria Municipal de Administração - Setor Unificado de Compras de Bens e Serviços

Prezada Secretária,

Venho, por meio deste, solicitar o fornecimento de material. O motivo dar-se pela necessidade desses materiais para utilização na reforma da UPA.

Respeitosamente,

Alexsandro Santos Vilas Boas
Secretário de infraestrutura



1 – OBJETO

Material

2 – JUSTIFICATIVA

Utilização durante as reformas da UPA.

3 – ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇO

Tabela I – Especificação: Material Permanente/Material de Consumo				
MATERIAL (Especificação Técnica)	UNIDAD E	QUANTIDA DE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Pia com balcão de mármore	Unidade	01		
Tek bond	Unidade	02		
Torneira para filtro	Unidade	06		
Grafite	Unidade	02		
White lub	Unidade	02		
Fixadores de aço	Unidade	03		
Fixadores de plástico	Unidade	03		
Ferrolhos P	Unidade	03		
Parafusos pequeno	Unidade	20		
Parafusos médio	Unidade	20		
Parafusos grande	Unidade	20		
Arrebite pequeno	Unidade	20		
Arrebite médio	Unidade	20		





Arrebite grande	Unidade	20		
Fita isolante	Unidade	02		
Fixadores de cadeado	Unidade	04		
Reparo de descarga	Unidade	03		
Massa plástica	Unidade	02		
Lâmina de serra	Unidade	03		

4 – LOCAIS DE ENTREGA DOS BENS OU REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Rua Presidente João pessoa, Centro, Ingá – PB

5 – PRAZO DE ENTREGA OU PRAZO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Até 03 dias.