



OFÍCIO Nº 310/2022

Ingá – PB, 22 de Novembro de 2022.

**De:** Secretaria de infraestrutura

**Para:** Secretaria Municipal de Administração - Setor Unificado de Compras de Bens e Serviços

**Prezado Secretário(a),**

Venho, por meio deste, solicitar o fornecimento de material. O motivo dar-se pela necessidade desses materiais para utilização na revitalização da praça central do município (Antenor Navarro).

Respeitosamente,

  
Alexandre Santos Vilas Boas  
Secretário de Infraestrutura  
Matrícula: 2226169  
Alexandre Santos Vilas Boas  
*Secretário de infraestrutura*





## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1 – OBJETO

Material

### 2 – JUSTIFICATIVA

Utilização na revitalização da praça central do município (Antenor Navarro).

### 3 – ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇO

Tabela I – Especificação: Material Permanente/Material de Consumo				
MATERIAL (Especificação Técnica)	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Grama	Metro <sup>2</sup>	196		

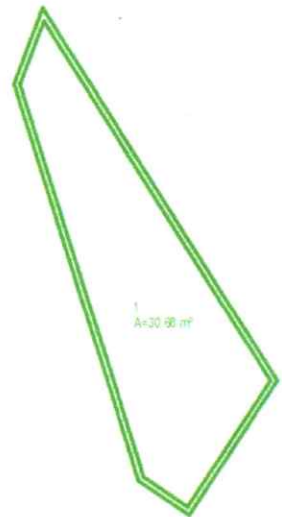
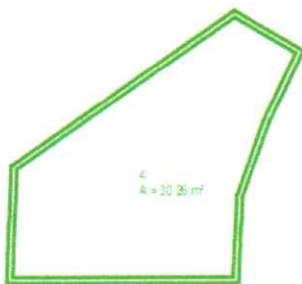
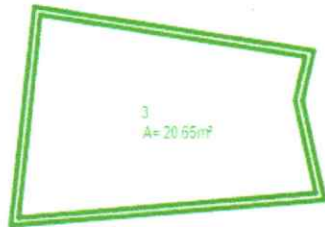
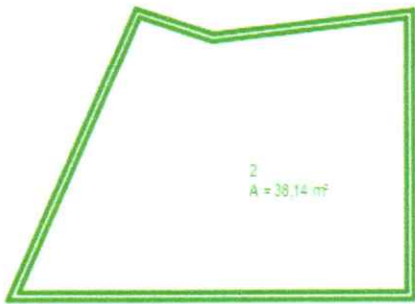
### 4 – LOCAIS DE ENTREGA DOS BENS OU REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Rua Presidente João pessoa, Centro, Ingá – PB

### 5 – PRAZO DE ENTREGA OU PRAZO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Até 03 dias.





6  
A = 3.66 m<sup>2</sup>

8  
A = 12.82 m<sup>2</sup>

9  
A = 3.52 m<sup>2</sup>

7  
A = 10.80 m<sup>2</sup>

5  
A = 44.69 m<sup>2</sup>

CANTEIRO	ÁREA (m <sup>2</sup> )
CANTEIRO 01	30,68
CANTEIRO 02	38,14
CANTEIRO 03	20,65
CANTEIRO 04	30,26
CANTEIRO 05	44,69
CANTEIRO 06	3,66
CANTEIRO 07	10,8
CANTEIRO 08	12,82
CANTEIRO 09	3,52
<b>TOTAL</b>	<b>195,22</b>